



ALLMÄNNA VILLKOR

Följande villkor gäller för alla uppdrag och tjänster som utförs av Creo Advokater AB, org. nr. 556725–0344, ("Creo") för våra klienter, om inte annat följer av lag eller särskild skriftlig överenskommelse.

1. Våra tjänster

Vi utför sedvanliga advokattjänster efter accepterande av uppdrag. Klienter som så önskar får en skriftlig uppdragsbekräftelse. Vi ger råd, biträder er och håller oss tillgängliga för er samt iakttar även i övrigt god advokatetik i enlighet med Sveriges advokatsamfunds vägledande regler om god advokatsed. När så är lämpligt kommer vi i början av ett uppdrag överens om omfattningen av våra tjänster samt vem eller vilka som ska arbeta med uppdraget. Omfattningen kan därefter ändras och vi kan komma att byta personer i teamet. Den ni vänder er till är i regel också er kontaktperson under ärendets handläggning. I fall där en biträdande jurist är er kontaktperson finns det alltid en advokat som är ärendansvarig. Uppdraget ges till Creo och inte till enskild person.

2. Arvoden och kostnader

Uppdrag utförs i regel på löpande räkning, om inget annat avtalas. Alla arvodesbelopp anges exklusive mervärdesskatt som debiteras enligt lag. Betalning kan endast ske till Creos bankgiro.

Arvodet ska vara skäligt varför en strikt tillämpning av ordinarie taxa inte alltid sker. Faktorer som kan ha betydelse för vilket arvode som är skäligt är till exempel uppdragets omfattning, dess art, svårighetsgrad och betydelse, resultat i förhållande till vad som preliminärt bedömts samt tidspress.

Vid kontakt från klienten som innefattar arbete på helg eller efter kontorstid kan dubbelt arvode debiteras, vilket endast sker i anledning av förfrågan från klient eller tidspress som nödvändiggör sådan extraordinär insats.

Creo är inte skyldig att beställa något eller göra utlägg för klienten. När så ändå sker av praktiska skäl, såsom ansökningsavgift för stämningsansökan eller delgivningskostnader, så tillkommer kostnaden i faktureringen.

3. Fakturering och avräkning

Creo fakturerar i regel i efterskott efter upparbetad tid vid olika tillfällen under ärendets handläggning. Creo har rätt till fakturering a conto med fast belopp avseende del av det totala arvodet utan bestämd anknytning till viss del av arbetet. Creo äger även rätt till förskottsbetalning om så är påkallat. Senast vid ärendets avslutande sänds slutfaktura med fullständig slutredovisning.

Om inte annat avtalats är betalningsvillkoret för faktura tio dagar. Vid sen betalning löper dröjsmålsränta enligt räntelagen.

Om någon faktura kvarstår obetald samtidigt som det inflyter medel till klienten på grund av betalning från motpart eller försäkringsbolag så får Creo för klientens räkning reglera obetald faktura från dessa medel.

4. Rättsskydd

Om klienten vill ianspråka sitt rättsskydd så ska Creo ansöka om det hos anvisat försäkringsbolag.

Beviljat rättsskydd innebär i korthet att kostnaderna för att driva tvisten delvis bekostas av er försäkring för det fall ni når förlikning med motpart eller förlorar tvisten. För det fall ni vinner framgång ska motparten normalt betala era rättegångskostnader i den utsträckning rätten bedömer skäligt och ni saknar då rätt till ersättning även från ert försäkringsbolag.

Rättsskyddsförsäkringen har som regel en självrisk samt ett tak, dvs. ett maxbelopp, för vad försäkringen täcker. Observera att vår ordinarie taxa är högre än s. k. rättsskyddstaxa för privatperson.

Klienten är alltid ytterst ansvarig för betalning av Creos arvoden och utlägg, även om klienten har beviljats rättsskydd och även om detta inte täcker kostnaderna fullt ut.

Rättsskyddet är en fråga mellan försäkringstagaren och försäkringsbolaget men vi hjälper er med reglering vid ärendets avslutande. Om faktura kvarstår obetald vid utbetalning från försäkringsbolaget så får Creo för klientens räkning reglera fakturan från dessa medel.

I vissa fall kan förskottsutbetalning från försäkringsbolaget komma ifråga, t ex om tvisten drar kraftigt ut på tiden och kostnaderna blir mycket höga. Vid framgång ska dock sådan förskottsbetalning återbetalas till försäkringsbolaget. Creo åtar sig därför endast att söka utbetalning från försäkringsbolaget i samband med slutreglering av ärendet.

För närmare information om rättsskyddsförsäkringen ber vi er ta del av era försäkringsvillkor. Om ni har några frågor hjälper vi er gärna.

5. Identifiering av klienter, m.m.

Enligt lag måste vi för vissa uppdrag, såsom exempelvis företags- och fastighetstransaktioner, kontrollera våra klienters identitet och ägarförhållanden samt informera oss om arten av och syftet med ärendet innan uppdraget påbörjas. Information vi behandlar i anledning av detta kommer behandlas enligt tillämplig lagstiftning.

Vi är enligt lag skyldiga att anmäla misstankar om penningtvätt eller finansiering av terrorism till polis. Vi är också enligt lag förhindrade att underrätta er, även vid avböjande eller frånträdande av uppdrag, om att misstankar föreligger eller om att anmälan har gjorts eller kan komma att göras till polis. I vissa fall är vi enligt lag även skyldiga att lämna uppgift till Skatteverket om klients momsregistreringsnummer och värdet av de tjänster som levererats till klienten. Vi kan inte hållas ansvariga för skada som ni förorsakas direkt eller indirekt till följd av att vi iakttagit de skyldigheter såsom vi har uppfattat åligger oss enligt lag.

6. Jävskontroll

Om det föreligger en intressekonflikt i förhållande till en annan klient är Creo förhindrade att företräda en part. Därför gör vi alltid en jävskontroll enligt tillämpliga regler om god advokatsed.

7. Rådgivning

Vår rådgivning är anpassad till förhållandena i det enskilda uppdraget, tidpunkten den ges, de fakta som presenterats för oss samt de instruktioner ni ger oss. Därför kan ni inte använda rådgivningen för annat ändamål, annan situation eller när rättsläget förändrats. Vår rådgivning avser rättsliga frågor i det specifika uppdraget och i den mån vi uttrycker uppfattningar eller överväganden i andra frågor än rättsliga tar vi inte något ansvar för de konsekvenser som det kan få. Vår rådgivning omfattar inte skattefrågor eller möjliga skattekonsekvenser.

Vår rådgivning baseras på svensk rätt. Vi kan dock på förfrågan uttrycka uppfattningar om juridiska frågor i andra jurisdiktioner. Detta gör vi endast för att dela med oss av våra erfarenheter och det utgör inte juridisk rådgivning. Vi kan i vissa fall hjälpa er att inhämta råd från jurister i andra relevanta jurisdiktioner.

8. Personuppgifter

Creo är personuppgiftsansvarig för personuppgifter som lämnas eller samlas in i samband med utförande av uppdrag, registreras i samband med förberedelse eller administration av ett uppdrag, eller i övrigt lämnas eller samlas in i samband med att vi tillhandahåller våra tjänster.

Ytterligare information om vår behandling av personuppgifter finns på i vår integritetspolicy som ni finner på vår hemsida.

9. Immateriella rättigheter, sekretess och bevarande av handlingar

Creo förbehåller sig upphovsrätten till det material som produceras. Klienten har alltid rätt att använda resultatet för avsett ändamål.

Vi skyddar, på lämpligt sätt och i enlighet med tillämpliga regler om god advokatsed och dataskydd, den information som ni lämnar till oss. När information om en transaktion eller rättsliga åtgärder blivit offentlig, eller annars allmänt känd, kan vi komma att informera om vårt uppdrag för er i vårt marknadsföringsmaterial och på vår webbplats. Sådan information får endast innehålla uppgifter som redan blivit offentlig eller kommit till allmän kännedom. Om vi har anledning att anta att ni kommer att reagera negativt kommer vi att efterfråga ert medgivande innan vi lämnar vår information.

Om ni önskar att vi anlitar eller samarbetar med andra rådgivare i uppdraget, har vi rätt att lämna ut material och övrig information som vi anser kan vara relevant för att rådgivaren ska kunna lämna råd till eller utföra tjänster för er. Sådan annan rådgivare är oberoende av Creo och vi tar inget ansvar för råd som ges av annan än Creo.

Under den tid som ett uppdrag pågår lagras och bearbetar vi dokument och arbetsresultat i ett elektroniskt ärendehanteringssystem. Vi tar i regel inte emot originalhandlingar om inte dessa är nödvändiga i ärendet. Sådana original arkiveras inte utan utlämnas till klient vid ärendets avslutande. Den elektroniska akten arkiveras vid ärendets avslutande i enlighet med Advokatsamfundets regler.

10. Vid klagomål och krav mot oss

Det är viktigt för oss att ni är nöjda med våra tjänster och att vi uppfyller era förväntningar.

Om klient vill påtala fel i utfört arbete ska detta reklameras omgående genom e-post till creo@creoadvokater.se. Vi kommer att utreda klagomål och reklamationer skyndsamt. Eventuellt krav ska framställas på samma sätt så snart som klienten har blivit medveten om de omständigheter på vilka kravet grundas.

Klienter som är konsumenter har under vissa förutsättningar möjlighet att vända sig till advokatsamfundets konsumenttvistnämnd:

<https://www.advokatsamfundet.se/Konsumenttvistnamnden/>

11. Ansvarsbegränsning

Vårt ansvar till följd av fel eller försummelse vid utförandet av ett uppdrag är begränsat till direkt skada och det belopp som täcks av Advokatsamfundets obligatoriska ansvarsförsäkring.
